



ESTADO DO AMAZONAS
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE APUÍ



COORDENADORIA DE CONTROLE INTERNO DA CMA

RELATÓRIO MENSAL DA UNIDADE DE CONTROLE INTERNO

MÊS: **DEZEMBRO 2022**
MUNICÍPIO: **APUÍ/AM**
UNIDADE: **PODER LEGISLATIVO**

01 – PREÂMBULO

Determinadas no art. 74 da Constituição e no art. 59 da Lei de Responsabilidade Fiscal, art. 63 e 66 da Lei Complementar nº 33, em cumprimento à Resolução nº 006 de 22 de junho de 2009, que dispõe sobre a apresentação das Contas dos Municípios, nos termos do art. 101, e, em cumprimento à Instrução Normativa UCI nº 02/2012 da Câmara Municipal de Apuí e, com o desígnio de cumprir a sua missão institucional de “atuar preventivamente no sentido de assegurar a correção das ações de gestão pública, face ao estabelecido nos programas de governo e na legislação vigente do TCE, bem como subsidiar a tomada de decisão com informações confiáveis, de forma a alcançar a otimização de resultado”, apresentamos o Relatório de Atividades desenvolvidas por esta Controladoria no mês corrente deste exercício, com a verificação dos procedimentos de controle existentes a fim de resguardar e proteger o patrimônio da instituição. Em linhas gerais, nossa responsabilidade é verificar:

- a. A legalidade dos atos de arrecadação da receita e realização da despesa;
- b. A fidelidade de agentes da administração responsável por bens e valores públicos; e,
- c. O cumprimento do programa de trabalho do orçamento.

02 – GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

Lei Municipal nº 462, de 23 de dezembro de 2021, que “estima a Receita e Fixa a Despesa do Orçamento Anual, para o exercício financeiro de 2022, com programas e ações que estão previstos na LDO, referência à Unidade Câmara Municipal de Apuí/AM.

A programação financeira e o cronograma de desembolso mensal são realizados através de autorização de pagamentos e relatórios de Contas a Pagar.

Após previsão de arrecadação estimada na Lei Orçamentária Anual, para o exercício de 2022, o valor foi fixado em R\$ 2.643.000,00 (dois milhões, seiscentos e quarenta e três mil reais), que após fechamento do Balanço Geral, do último exercício fixou-se a receita em R\$ 2.613.357,43 (dois milhões seiscentos e treze mil, trezentos e cinquenta e sete reais e quarenta e três centavos), acarretando um déficit de R\$ 29.642,57 (vinte e nove mil, seiscentos e quarenta e dois reais e cinquenta e sete centavos) em se tratando à Lei Orçamentária Anual.



**ESTADO DO AMAZONAS
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE APUÍ**



COORDENADORIA DE CONTROLE INTERNO DA CMA

03 – GESTÃO DOS REPASSES PELO EXECUTIVO

O repasse financeiro para Câmara Municipal de Apuí/AM, obedece a Emenda Constitucional nº 025/2000, art. 29-A e encontra-se de acordo com a mesma.

Os repasses são efetuados através de transferência bancária diretamente na conta do Poder Legislativo, Banco Bradesco, Agência nº 3747-8, Banco nº 237, Conta Corrente nº 819-2, onde são recebidos e movimentados.

VALOR REPASSE PODER LEGISLATIVO R\$ 2.613.357,43				
MÊS/ANO	DATA REPASSE	VALOR DO REPASSE	TOTAL REPASSADO	SALDO PARA REPASSE
DEZEMBRO/2022	20/12/2022	R\$ 217.779,79	R\$ 217.779,79	-

CONSTATAÇÕES:

- Fechamento de pagamentos dia 30/12/2022.
- Foram realizadas análises e conferências das conciliações bancárias das contas: Banco Bradesco S.A., Agência 3747-8, Conta Corrente nº 819-2; e, Cooperativa nº 3271-9 – Sicoob Credip, Conta Corrente nº 55.091-4.

04 – GESTÃO DE PESSOAL

O Setor possui a servidora Silvane Veloso, designada através da Portaria nº 17, de 15 de março de 2022, com denominação de Chefe de Setor de Pessoal.

No mês de dezembro/22, o quadro de Pessoal da Câmara Municipal de Apuí é composto por:

- 03 (três) Servidores Efetivos, sendo 02 atuando e 01 licenciada;
- 11 (onze) Vereadores;
- 18 (dezoito) Servidores Comissionados.
- 01 (uma) Pensão Alimentícia de R\$ 405,00 (quatrocentos e cinco reais)

Quadro de Gastos com Folha de Pagamento

Mês/Ano	Valor do Repasse	Valor 70%	Valor Gasto com Pessoal + Encargos	Diferença (+ / -)
dezembro/2022	R\$ 217.779,79	R\$ 152.445,85	R\$ 199.940,70	+ R\$ 47.494,85

Conforme informações prestadas pelo Setor de Pessoal:

- Os ocupantes dos cargos em comissão não recebem horas extras.



**ESTADO DO AMAZONAS
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE APUÍ**



COORDENADORIA DE CONTROLE INTERNO DA CMA

- A concessão de férias e pagamento de 1/3 (um terço) está sendo controlada pelo responsável do Setor de Pessoal e assinada pelo Presidente da Câmara.
- Contribuição Previdenciária (patronal e servidor) recolhida em tempo hábil.
- Consta pagamento da 8º parcela referente a Pensão Alimentícia conforme Portaria nº 032, de 12 de maio de 2022, do Presidente da Câmara Municipal em cumprimento decisão judicial.
- Consta pagamento de indenização (rescisão) de Leonilda Iaski da Rocha Supi a qual licenciou-se do cargo de vereadora em 15/08/2022.
- Consta pagamento da 2º parcela do 13º salário de servidores e vereadores.
- Consta pagamento do 1/3 férias de vereadores;

Consta Portarias, sendo:

- Portaria nº 113 de 29/12/2022, exonerando Helena Amâncio Vasconcelos, cargo Secretária Administrativo;
- Portaria nº 114 de 29/12/2022, exonerando Jeane Nunes da Conceição, cargo de Chefe de gabinete dos Vereadores;
- Portaria nº 115 de 29/12/2022, exonerando Thais Brunelli Campos, cargo Assessora Jurídica da Presidência;
- Portaria nº 116 de 29/12/2022, exonerando Leonilda dos Santos Souza, cargo de Chefe de gabinete dos Vereadores;
- Portaria nº 117 de 29/12/2022, exonerando Lediana de Souza Alves, cargo de Chefe de gabinete dos Vereadores;
- Portaria nº 118 de 29/12/2022, exonerando Bianca Rafaela Freire da Cruz, do cargo Assessor da Presidência;
- Portaria nº 119 de 29/12/2022, exonerando Chrislany Oliveira de Sousa, cargo de Chefe de gabinete dos Vereadores;
- Portaria nº 120 de 29/12/2022, exonerando Claudia Perão Belekewice, cargo de Chefe de gabinete dos Vereadores;
- Portaria nº 121 de 29/12/2022, exonerando Fernando Firmino dos Santos Macedo, cargo de Chefe de gabinete dos Vereadores;
- Portaria nº 122 de 29/12/2022, exonerando Vitor Hugo Hister Lourenço, cargo de Chefe de gabinete dos Vereadores;
- Portaria nº 123 de 29/12/2022, exonerando Douglas Santos Rocha, do cargo Assessor Parlamentar;



**ESTADO DO AMAZONAS
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE APUÍ**



COORDENADORIA DE CONTROLE INTERNO DA CMA

- Portaria nº 124 de 29/12/2022, exonerando Pollyanna Santos da Cruz, cargo Assessora Parlamentar;
- Portaria nº 125 de 29/12/2022, exonerando Cleide da Silva Medeiros, cargo Secretária Financeiro;

As Portarias de Exonerações de 113 à 125 se deram em razão do termino de mandato desta Presidência, correspondente ao Biênio 2021/2022.

05 – GESTÃO DE COMPRAS (CONSUMO E SERVIÇOS)

O Setor não possui um servidor designado através de Portaria para a realização de compras, ficando responsável a servidora Cleide da Silva Medeiros, nomeada através da Portaria nº 001, de 04 de janeiro de 2021, ao cargo de Tesoureira

Prestação de Serviços Diversos

Mês	Serviços	Fornecedor	NF	Valor R\$
12/2022	Assessoria de Transmissão do E-SOCIAL decimo terceiro salario	A L R LAURIA - ME	1491	700,00
12/2022	SERVIÇOS DE CÓPIA DE CHAVES COMUM	C.F TRINDADE	499	195,00
12/2022	Instalação, Manutenção e limpeza ar condicionado (Plenário/gabinetes/Recepção); troca de gás ar condicionado do Plenário e gabinetes	Genair R. de Oliveira - ME	33	4.530,00
12/2022	Serviços de troca de fechadura de porta	J. Romildo Gomes Soares	1	150,00
12/2022	Transporte documento MAO/APUI	Apuí Taxi Aéreo	144	70,00

Material de Consumo (Compra Direta)

Mês	Serviços	Fornecedor	NF	Valor R\$
12/2022	Material de Expediente: Porta retrato/diploma-tamanho 20x25	Lisboa Comercio de Materiais de Construção - LTDA	2150	209,30
12/2022	Material expediente: 100 Capa plástica para encadernação, 01 suporte para chaveiro, 02 chaveiro plástico	I9 SOLUÇÕES	666	279,90
12/2022	Copa e Cozinha: Gás de cozinha 13 kg	Cerealista Aliança – Fiori e Fiori LTDA	2961	153,00

Material para Manutenção de Bens e Imóveis (compra direta)

- Não constam despesas com material manutenção de Bens e Imóveis (compra direta) no corrente mês.

Material de Consumo (Licitação)

- Não constam despesas material de consumo (Licitação) no corrente mês



Resumo das atividades, informações e análise:

- As compras diretas ocorrem sempre amparadas de 03 (três) cotações de preços.
- As aquisições de material de consumo e/ou outros serviços sem a realização de 03 (três) cotações de preços, se dá devido a urgência e/ou não ter empresas para prestarem serviços ou fornecimento específicos.
- Notas Fiscais de Serviços são realizados os recolhimentos de impostos.

06 – GESTÃO DE ALMOXARIFADO

O setor possui a servidora Jeane Nunes da Conceição, nomeada através da Portaria Nº 026, de 18/04/2022, para atuar como Responsável pelo Setor de Almojarifado.

Resumo das atividades, informações e análises:

- Constam Requisições datadas com nome do solicitante e setor destinado.
- As notas fiscais, referente a aquisição de material permanente são atestados por este Setor e enviadas ao Setor de Patrimônio.
- Os itens adquiridos são lançados em Sistema para Controle de Almojarifado, sendo impressos relatório mensal de Movimentação e Estoque.

07 – GESTÃO DE PATRIMÔNIO

O Setor possui servidor Itajair Huberti Jung, nomeado através da Portaria Nº 004/2002, responsável para controle e organização do Patrimônio.

Resumo das atividades, informações e análises:

- O patrimônio possui registro de bens que permite sua rápida localização, e está atualizado pelo setor responsável com Termo de Responsabilidade.
 - Os bens adquiridos são etiquetados pelo Setor responsável.
 - A movimentação de bens é dada através de termos assinados pelo solicitante.
 - Patrimônio em fase de transição para o Sistema Integrado.
- Consta Material Permanente empenhado no valor de R\$ 13.930,00 (treze mil, novecentos e trinta reais), oriundos de compra direta sendo:

PRODUTO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Notebook com processador de 8 núcleos de 3.0ghz Intel core de 10ª geração ou superior ou processador AMD RYZEN de segunda geração ou superior, memória RAM de no mínimo 8gb ddr4 2400mhz, armazenamento interno com SSD 2,5" de 240gb/120gb ou SSD NVME de 240gb/120gb, (sem HDD, priorizar a velocidade da máquina) tela 1920x1080 antirreflexo de 15" polegadas ou superior, corpo com uma ótima construção em metal ou plástico com bom acabamento e sem rebarbas.	02	3.890,00	7.780,00



ESTADO DO AMAZONAS
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE APUÍ



COORDENADORIA DE CONTROLE INTERNO DA CMA

Impressora multifuncional 3 em 1, Eco Tank, L3250 – WIFI, com sistema de abastecimento codificado EcoFit, impressão de 4500 paginas em preto ou 7500 páginas coloridas, imprime, cópia e digitaliza.	03	2.050,00	6.150,00
TOTAL GERAL			13.930,00

- Consta Material Permanente empenhado no valor de R\$ 138.000,00 (cento e trinta e oito mil reais), oriundos do processo de Licitação Nº 004/2022, Edital nº 003/2022, Tomada de Preço nº 003/2022. sendo:

PRODUTO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01 (um) veículo tipo pick-up, com as seguintes características: 0 (zero) quilômetro; ano do modelo 2022/2023; porte compacto; capacidade para 05 (cinco) passageiros; 04 (quatro) portas; cabine dupla; combustível flex (álcool e gasolina); câmbio manual de 05 (cinco) marchas; direção elétrica; ar condicionado; travas e vidros elétricos; 05 (cinco) airbags; freios ABS; motor com potência mínima de 88 CV.; cor branca ou preta; com garantia de fabricação; já emplacado em nome da Câmara Municipal de Apuí – AM.	01	138.000,00	138.000,00

08 – GESTÃO DA TESOUREARIA

O Setor possui a servidora Cleide da Silva Medeiros, nomeada através da Portaria nº 001, de 04 de janeiro de 2021, ao cargo de Tesoureiro.

DA DESPESA PÚBLICA

- Foram efetuados no mês de dezembro de 2022, pagamentos de despesas devidamente contabilizadas, conforme demonstrativos de despesas apresentado.

GASTOS COM DIÁRIAS SERVIDORES

- Não Consta despesa com diárias a Servidores no mês corrente.

GASTOS COM DIÁRIAS VEREADORES

Mês	Portaria	Vereador	Destino	Valor
12/2022	Portaria MD nº 049, 01/12/22 (9 diárias de 01 à 10/12/22), Brasília/DF	Gesiane Pereira	Manaus/AM	R\$ 4.500,00
12/2022	Portaria MD nº 048, 01/12/22 (9 diárias de 01 à 10/12/22), Brasília/DF	Jonas Neves de Castro	Brasília/DF	5.400,00

ABASTECIMENTO VEÍCULOS - LICITAÇÃO

Mês	Produto	Fornecedor	NF	Valor R\$
12/2022	51 litros de diesel S10	DP Bom Comercio de Combustível	174	420,24
12/2022	50 litros de diesel S10	DP Bom Comercio de Combustível	175	412,00
12/2022	25 litros de diesel S10	DP Bom Comercio de Combustível	172	206,00
12/2022	23,79 litros de gasolina	SARANDI COMERCIO DE COMBUSTIVEL	6301	155,88



ESTADO DO AMAZONAS
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE APUÍ



COORDENADORIA DE CONTROLE INTERNO DA CMA

12/2022	20 litros de gasolina	SARANDI COMERCIO DE COMBUSTIVEL	6289	131,07
---------	-----------------------	---------------------------------	------	--------

MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS OFICIAIS (PEÇAS + SERVIÇOS + OUTROS)

Mês	Produto	Fornecedor	NF	Valor R\$
12/2022	Ranger Placa (OAA-7101): Troca de óleo e filtro	DP Bom Comercio de Combustível	173	800,00
12/2022	(Ranger Placa OAA-7101): Serviço de mão de obra (substituir filtro combustível, substituir filtro óleo, substituir filtro ar, lavagem, leitura de scanner, guincho, sonda lombada, serviço elétrico, serviço de ar condicionado)	SANA AUTO PEÇAS LTDA	095	4.716,15
12/2022	(Ranger Placa OAA-7101): óleo 5W30, filtro combustível, filtro lubrificante, filtro ar condi, descarborizante, ar lean, bico injetor, conector bico injetor	SANA AUTO PEÇAS LTDA	4.187	10.229,85

VEÍCULOS OFICIAIS PAGAMENTO DE LICENCIAMENTO ANUAL/SEGURO OBRIGATÓRIO DETRAN/AM

- Taxas Detran/AM, Licenciamento Anual 2022, Moto Honda/CG 150 JOB, Placa JXX-8649. R\$ 173,59 (cento e setenta e três e cinquenta e nove centavos), pago 30/12/2022.
- Taxas Detran/AM, Licenciamento Anual 2022, ECO Sport, Placa OAE-9820. R\$ 86,90 (oitenta e seis reais e noventa centavos), pago 28/12/2022

GASTOS COM TELEFONES FIXOS

- Operadora Oi R\$ 115,47 (cento e quinze reais e quarenta e sete centavos), referente a linha telefônica 97 3389 1128, mês ref. 11/2022, vencimento 25/12/2022. Pagamento realizado em 30/12/2022.
- Operadora Oi R\$ 123,84 (cento e vinte e três reais e oitenta e quatro centavos), referente a linha telefônica 97 3389 1022, mês ref. 11/2022, vencimento 25/12/2022. Pagamento realizado em 30/12/2022.
- Operadora Oi R\$ 115,47 (cento e quinze reais e quarenta e sete centavos), referente a linha telefônica 97 3389 1128, mês ref. 12/2022, vencimento 25/01/2023. Pagamento realizado em 30/12/2022.
- Operadora Oi R\$ 123,84 (cento e vinte e três reais e oitenta e quatro centavos), referente a linha telefônica 97 3389 1022, mês ref. 12/2022, vencimento 25/01/2023. Pagamento realizado em 30/12/2022.

GASTOS COM ENERGIA ELÉTRICA



ESTADO DO AMAZONAS
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE APUÍ



COORDENADORIA DE CONTROLE INTERNO DA CMA

- **Amazonas Energia**, fatura de energia elétrica no valor de R\$ 1.668,17 (mil, seiscentos e sessenta e oito reais e dezessete centavo), mês referência 12/2022, vencimento 17/01/2022. Pagamento 16/12/2022.

GASTOS COM CONTRATOS / ADITIVOS

- **A.W Serviço e apoio Administrativos Eirelli-EPP (W.ON)**, 03º competência, mês dezembro/22, referente ao Termo de Contrato Nº 002/2022, com objeto a prestação de serviços contínuos de link de acesso de internet. NF 273 de 27/12/22, valor R\$ 3.499,00 (três mil, quatrocentos e noventa e nove reais), pagamento realizado dia 28/12/2022.
- **RECORD Processamento e Contabilidade Ltda.**, 03ª Competência, mês de outubro de 2022, referente Terceiro Aditivo ao Termo de Contrato nº 005/2019. NF nº 2663 de 26/10/2022. R\$ 5.268,00 (cinco mil, duzentos e sessenta e oito reais). Pagamento realizado dia 02/12/2022
- **RECORD Processamento e Contabilidade Ltda.**, 04ª Competência, mês de novembro de 2022, referente Terceiro Aditivo ao Termo de Contrato nº 005/2019. NF nº 2707 de 21/11/2022. R\$ 5.268,00 (cinco mil, duzentos e sessenta e oito reais). Pagamento realizado dia 02/12/2022
- **RECORD Processamento e Contabilidade Ltda.**, 05ª Competência, mês de dezembro de 2022, referente Terceiro Aditivo ao Termo de Contrato nº 005/2019. NF nº 2759 de 21/12/2022. R\$ 5.269,66 (cinco mil, duzentos e sessenta e nove reais e sessenta e seis centavos). Pagamento realizado dia 27/12/2022

GASTOS PREVIDENCIÁRIOS VEREADORES E SERVIDORES:

- Documento de Arrecadação de Receitas Federais - DARF, referente a Folha de Pagamento de 13º salário dos Servidores e Vereadores, Competência 12/2022, valor total de R\$ 35.110,52 (trinta e cinco mil, cento e dez reais e cinquenta e dois centavos), pago em 20/12/2022.
- Guia DAM de IRRF, referente a Folha de Pagamento 13º salário dos Servidores e Vereadores, Competência 11/2022, valor R\$ 7.594,93 (sete mil, quinhentos e noventa e quatro reais e noventa e três centavos), pago em 07/12/2022.
- Guia DAM de IRRF, referente a Folha de rescisão/indenização da vereadora Leonilda Iaski da Rocha Supi, valor R\$ 52,35 (cinquenta e dois reais e trinta e cinco centavos), pago em 28/12/2022.



GASTOS PREVIDENCIÁRIOS SERVIÇOS:

Não Constam despesas previdenciários de serviços.

CONSIGNADOS:

- Sicoob (Banco Cooperativo do Brasil S.A.), parcela consignado 02 (dois) Servidores Estatutários, e, 07 (sete) vereadores, Folha Pagamento 12/2022, somando montante de R\$ 10.576,10 (dez mil, quinhentos e setenta e seis reais dez centavos), pago 20/12/2022.

Resumo das atividades, informações e análises:

- Os pagamentos são realizados por Internet Bank, cheque, ordem bancária e/ou PIX.
- Os pagamentos através de cheques são emitidos com cópias e nominais.
- Os pagamentos por meio eletrônico são devidamente comprovados.
- Os comprovantes estão arquivados com Empenho, Nota de Liquidação, Ordem de Pagamento, Recibo, Nota Fiscal e demais documentos que se fazem necessário.
- Consta pagamento de R\$ 56,47 (cinquenta e seis reais e quarenta e sete centavos), referente a pagamento de salário família do mês de fevereiro da servidora Lediana de Souza Alves, que por lapso não foi pago na folha de fevereiro, sendo regularizado no dia 28/12/2022.
- Consta pagamento feito a menor de R\$ 0,90 (noventa centavos), competência mensalidade mês dezembro/22, referente ao Termo de Contrato Nº 002/2022, com objeto a prestação de serviços contínuos de link de acesso de internet. NF 273 de 27/12/22 que por lapso foi emitido nota fiscal e pago somente o valor de R\$ 3.499,00 (três mil quatrocentos e noventa e nove reais), no entanto o valor previsto em contrato é de parcelas iguais de R\$ 3.499,90 (três mil quatrocentos e noventa e nove reais e noventa centavos). Orientação para regularizar.
- Conforme comprovante de transação bancária, a Câmara Municipal fez a devolução ao Poder Executivo, o saldo remanescente exercício 2021, na quantia de R\$ 58.090,30 (cinquenta e oito mil, noventa reais e trinta centavos). O repasse foi realizado através de transferência bancária, comunicada pelo Ofício Nº 512/2022-CMA, de 27 de dezembro de 2022.
- Consta pagamento de R\$ 4.112,04 (quatro mil, cento e doze reais e quatro centavos), referente a rescisão do suplente vereador Carlos Alves da Silva, que foi



ESTADO DO AMAZONAS
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE APUÍ



COORDENADORIA DE CONTROLE INTERNO DA CMA

afastado das atividades legislativas devido retorno da vereadora Titular Leonilda Iaski da Rocha Supi. Pagamento realizado no dia 22/12/2022.

- Consta pagamento de R\$ 5.872,12 (cinco mil, oitocentos e setenta e dois reais e doze centavos), referente a indenização/rescisão de Leonilda Iaski da Rocha Supi, a qual licenciou-se do cargo vereador para assumir o cargo de Secretária Municipal de Assistência Social da prefeitura. Pagamento realizado no dia 09/12/2022.
- Conforme demonstrativo e extrato bancário consta pagamento realizados no dia 30/12/22 (rescisões/telefone/assessorias e/ou outros), no entanto devido feriado de expediente bancário, tais transações foram agendadas para serem debitados dia 02/01/23.
- Não consta pagamento de DARF referente a folha mensal do mês de dezembro/22, a qual por informação por parte do RH não pode ser impressa/elaborada devido adaptação de mudança/transição de sistema E-social. Orientação para providências cabíveis para regularização.

09 – CONTROLES ADMINISTRATIVOS DAS LICITAÇÕES:

- Portaria Nº 025 de 18/04/2022, que dispõe sobre a constituição e nomeação da Comissão Permanente de Licitação e Contratos da Câmara Municipal de Apuí, Exercício 2022.

PROCESSOS ADMINISTRATIVOS:

- Não constam Processos Administrativos nesta modalidade no referido mês.

PROCESSOS DE DISPENSA:

- Não constam Processos Licitatórios nesta modalidade no referido mês.

TERMOS DE CONTRATOS:

- Termo de Contrato Nº 003/2022, que celebram entre Câmara Municipal de Apuí e a Empresa **SPEEDY REPRESENTAÇÕES COMÉRCIO E SERVIÇOS DE AUTOMÓVEIS EIRELI**, Aquisição de 01 (um) veículo tipo pick-up, com as seguintes características: 0 (zero) quilômetro; ano do modelo 2022/2023; porte compacto; capacidade para 05 (cinco) passageiros; 04 (quatro) portas; cabine dupla; combustível flex (álcool e gasolina); câmbio manual de 05 (cinco) marchas; direção elétrica; ar condicionado; travas e vidros elétricos; 05 (cinco) airbags; freios ABS; motor com potência mínima de 88 CV.; cor branca ou preta;



**ESTADO DO AMAZONAS
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE APUÍ**



COORDENADORIA DE CONTROLE INTERNO DA CMA

com garantia de fabricação; já emplacado em nome da Câmara Municipal de Apuí – AM, conforme as especificações contidas no Anexo I do Edital de Tomada de Preço nº 003/2022. Assinado em 05/12/2022

CARTAS CONTRATOS:

Não consta Cartas Contratos no corrente mês

ADITIVOS TERMOS DE CONTRATOS e CARTAS CONTRATOS:

- Não consta Aditivos de Termos de Contratos e/ou Cartas Contratos no corrente mês.

ADITIVOS DE REDUÇÃO DE VALOR DE TERMOS E CARTAS CONTRATOS:

- Não consta Aditivos de valor de Termos de Contratos e/ou Cartas Contratos no corrente mês.

10 – DO RELATÓRIO

A Coordenadoria da Unidade de Controle Interno da Câmara Municipal de Apuí/AM, vem buscando ferramentas para atingir, o controle da evolução de despesas, por natureza, por fornecedor e outros relatórios gerenciais que permitem a identificação de flutuações tanto em quantidade, quanto em valor monetário e incidir preventivamente a fim de preservar os princípios da legalidade, economicidade, publicidade, impessoalidade, razoabilidade e moralidade para um satisfatório atendimento do interesse público, de forma transparente e segura, estando a documentação devidamente acostada a este relatório disponível para análise do Tribunal de Contas do Estado do Amazonas e demais órgãos de controle externo.

Unidade de Controle Interno da Câmara Municipal de Apuí/AM.

Apuí/AM, 31 dezembro de 2022.

DEUSA MONTEIRO DA SILVA
Coordenadora de Controle Interno
Portaria nº 050/2021

Ciente do Relatório:

JONAS NEVES DE CASTRO
Presidente da Câmara Municipal de Apuí/AM